

日本への入国と滞在に必要な手続き：査証(VISA)と在留資格の取得について

I. 現在、海外に在住し、在留資格を持っていない場合

在留資格と査証を取得する

外国籍の方が京都大学で学生として新規に入学する場合は、学生として日本に長期滞在するための資格、「留学」を新たに取得しなければなりません。

在留資格の手続きは「国際交流サービスオフィス」という京都大学の部署が受入教員または部局事務担当者からの依頼により申請を行いますので、まずは所属する研究室に依頼の連絡をしてください。その際に「合格通知書」の写しも必ず所属の研究室にお送りください。（留学生が直接「国際交流サービスオフィス」に依頼することは出来ませんのでご注意ください）

通常、手続きは2-3ヶ月程度かかりますので、入学の時期が迫っている場合は特に急ぎ手続きを行ってください。（ただし「永住者」「家族滞在」など既に有効な在留資格を取得し、一時的に海外に滞在している場合は在留資格を新規取得する必要はありません。）

✓ 在留資格認定証明書・査証(ビザ)取得の手続きの流れ

1. 在留資格認定証明書と査証の取得について手続きの流れ、必要書類等を以下の国際交流サービスオフィスのウェブページでご確認ください。

ビザ・在留資格について：京都大学 国際交流サービスオフィス

https://kuiso.oc.kyoto-u.ac.jp/before_arriving/aboutvisa/

2. 上記ページを確認後、所属予定の研究室に在留資格認定証明書の発行についてメールで依頼します。
3. 研究室からの依頼により「国際交流サービスオフィス」と在留資格取得の手続きを開始します。「国際交流サービスオフィス」の指示に従って書類の提出、情報の入力を行ってください。
4. 必要書類提出完了後、「国際交流サービスオフィス」が在留資格認定証明書の申請を代理で入国管理局に行います。（時期にもよりますが、審査に約 2-3 週間程度かかります）
5. 入国管理局が在留資格認定証明書を発行後、「国際交流サービスオフィス」が在留資格認定証明書を留学生宛に国際郵便・EMS 等で送付します。
6. 在留資格認定証明書の原本が届いたら、パスポートとともに大使館・領事館に持参し、査証（ビザ）の申請をします。（在留カードは入国する空港で交付されます。注意：ただし、一部の空港では在留カードは交付されないのので、事前に HP 等でご確認ください。）

在留資格認定証明書に必要な必要書類一覧

- (1) 在留資格認定証明書交付申請書「留学」（出入国在留管理局様式）
- (2) パスポートのコピー（写真、旅券番号、有効期限のページ）
- (3) 証明用写真 1 枚（申請前 3 カ月以内に撮影され、上半身無帽・無背景で鮮明なもの、縦 4 cm x 3 cm）
- (4) 京都大学が発行した「合格通知書」
- (5) 支弁能力を証明する書類（奨学金受給証明書の写し: 奨学金で来日される場合のみ）

※ 他にも追加で証明書等の提出を求められることがあります。

【資料】最新版をこちらで確認してください：法務省 出入国在留管理庁 在留資格認定証明書交付申請

<https://www.moj.go.jp/isa/applications/status/student.html>

【参考】

京都大学ホームページ 刊行物・資料請求

京都大学の留学生に役立つ大学の情報や学生生活、住まい、法律、日常生活の情報が掲載されていますのでぜひご覧ください。

「留学生ハンドブック」

<https://www.kyoto-u.ac.jp/ja/about/public/issue/handbook>

「ハウジングガイドブック」

<https://www.kyoto-u.ac.jp/ja/about/public/issue/housing-guidebook>

京都大学国際交流サービスオフィス

<https://kuiso.oc.kyoto-u.ac.jp/>

Procedures for obtaining Visa and Residence status

I. I am currently residing outside of Japan with no Residence status

Obtain the Residence Status and Visa

Newly-enrolled students to Kyoto University with foreign nationality need to obtain a resident status (hereinafter called CoE), "College Student (留学)," to stay more than three months legitimately in Japan as students.

At Kyoto University, the International Service Office Center can support new international students applying for the CoE. To request the CoE, a "College Student" resident status, you must contact your laboratory first because the International Service Office applies for students' resident status upon the laboratory's request. Upon contacting your laboratory, be sure to send the photocopy of "Notification of Acceptance (合格通知書)" to the laboratory. (Note that international students cannot apply directly to the International Service Office.) The whole process may take about two to three months; please contact the laboratory as soon as possible if the time of admission is approaching.

Note: If you have residence status such as "Permanent Resident (永住者)" or "Dependent (家族滞在)" and are temporarily staying overseas, you do not need to apply for a new status.

✓ Flow for getting Certificate of Eligibility (CoE) and Visa

1. Please check the entire flow of the procedures/required documents for the Certificate of Eligibility and visa below.
https://kuiso.oc.kyoto-u.ac.jp/en/before_arriving/aboutvisa/
https://kuiso.oc.kyoto-u.ac.jp/en/before_arriving/coe_application/
2. After checking the above pages, email your laboratory requesting the CoE.
3. You will start the procedure with the International Service Office at the laboratory's request. Please follow the instructions from the International Service Office and prepare the necessary documents.
4. After submitting the necessary documents, the International Service Office will apply for a Certificate of Eligibility to the Immigration Bureau on your behalf. (normally it would take 2-3 weeks)
5. After the Immigration Bureau issues your CoE, the International Service Office will send it to you by international mail or EMS.
6. After receiving the original CoE, take it and your passport to the Japanese embassy or consulate in your country and apply for a visa. The residence card will be issued at the airport where you enter Japan. Note that some airports do not issue residence cards at the airport, so please check websites in advance.

List of required documents for CoE

- (1) Application form for issuance of a Certificate of Eligibility (College Student 留学)
- (2) Photocopying your passport records (page with your picture, date of birth, etc.)
- (3) A photo taken in the last three months (4 cm x 3 cm, with no hat)
- (4) Letter of Notification of Acceptance (enclosed)
- (5) Photocopy of scholarship certificate which shows amounts and period (only those who do not have other funds) or documents certifying your financial resources

You may be asked to submit additional documents; please check the updated information below.

Immigration Bureau of Japan: Application for issuance of a Certificate of Eligibility

<https://www.moj.go.jp/isa/applications/status/student.html>

For your useful reference

Please check out the following resources for useful information on student life, housing, laws, and daily living for international students at universities.

🌐 **Handbook for International Students: Kyoto University Webpage**
<https://www.kyoto-u.ac.jp/en/about/publications/handbook-for-international-students>

🌐 **Housing Guidebook: Kyoto University International Service Office**
<https://www.kyoto-u.ac.jp/ja/about/public/issue/housing-guidebook>

🌐 **Kyoto University International Service Office**
<https://kuiso.oc.kyoto-u.ac.jp/en/>